

REGULAMIN REKRUTACJI SPOŁECZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W WIRACH

I. Informacje ogólne:

1. Organem prowadzącym Społeczne Liceum Ogólnokształcące, zwane w dalszej części treści Regulaminu Szkołą, jest Stowarzyszenie Edukacyjne Wolna Szkoła Waldorfska.
2. Szkoła posiada uprawnienia szkoły publicznej; posiada własny statut i wewnętrzne regulaminy.

II. Rekrutacja do Szkoły odbywa się wyłącznie na podstawie niniejszego Regulaminu.

III. Warunki przystąpienia do rekrutacji do pierwszej klasy na kolejny rok szkolny:

1. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego i dostarczenie go osobiście do sekretariatu szkoły lub mailowo na adres rekrutacja-lo@waldorfska.org

Formularz rekrutacyjny jest dostępny na stronie internetowej Szkoły oraz w Sekretariacie Szkoły.

2. Warunkiem uwzględnienia Kandydata/Kandydatki w procesie rekrutacyjnym, jest dokonanie opłaty rekrutacyjnej oraz przekazanie potwierdzenia przelewu do Sekretariatu Szkoły, bądź na adres e-mail: rekrutacja-lo@waldorfska.org

Opłatę rekrutacyjną w kwocie 150,00 złotych, należy uiścić na rachunek bankowy Stowarzyszenia Edukacyjnego Wolna Szkoła Waldorfska: PKO BP SA 12 1020 4027 0000 1202 0426 9668, tytuł przelewu: opłata rekrutacyjna 2024, imię i nazwisko Kandydata/Kandydatki.

3. Uzyskanie przez Kandydata/Kandydatkę na pierwszy semestr klasy ósmej :

- oceny co najmniej dostatecznej z przedmiotów: język polski, język angielski, matematyka
- średniej ocen ze wszystkich przedmiotów wynoszącej co najmniej 4.0
- oceny co najmniej dobrej z zachowania

4. Przystąpienie do rozmowy rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną z Kandydatem/Kandydatką i Rodzicami/Opiekunami prawnymi.

5. Dostarczenie do Szkoły zaświadczenia o ocenach z pierwszego semestru klasy ósmej oraz (jeśli dotyczy) dokumentów z PPP

IV. Przyjęcie do klasy pierwszej:

1. O przyjęciu do Szkoły decydują następujące czynniki:

- a) Opinia Kolegium nauczycieli na podstawie rekomendacji Komisji Rekrutacyjnej wynikających z punktu III. 2-5
- b) Opinia Zarządu Stowarzyszenia.

2. Ostateczną decyzję o przyjęciu Kandydata/Kandydatki do klasy pierwszej podejmuje Dyrektor Szkoły, biorąc pod uwagę kryteria opisane w pkt. IV.1.

V. Przyjęcie ucznia do klasy wyższej niż pierwsza:

1. Decyzję o przyjęciu ucznia podejmuje Dyrektor Szkoły, kierując się kryteriami wynikającymi ze statutu Szkoły. Decyzję poprzedza:
 - a) Rozmowa indywidualna Rodziców/Opiekunów wraz z uczniem z wychowawcą klasy i/lub psychologiem/pedagogiem Szkoły,
 - b) odbycie przez ucznia dni próbnych w szkole,
 - c) wgląd do ocen ucznia w szkole do której uczęszcza,
 - d) zasięgnięcie opinii Kolegium Nauczycieli.

VI. Ogłoszenie listy uczniów przyjętych:

1. Lista uczniów przyjętych do klasy pierwszej Szkoły zostanie ogłoszona w terminie 14 dni od daty zakończenia procedury rekrutacji wg terminarza na dany rok szkolny.

VII. Obowiązki Rodziców/Opiekunów prawnych uczniów przyjętych w wyniku rekrutacji do klasy pierwszej Szkoły:

1. W terminie do 14 dni od daty zakończenia procedury rekrutacji Rodzice/Opiekunowie prawni zobowiązani są do podpisania umowy o naukę. Podpisanie umowy jest równoznaczne z uiszczeniem opłaty wpisowej.
2. W przypadku niepodpisania umowy bądź niezapłacenia wpisowego w wyznaczonym terminie uczeń zostaje skreślony z listy przyjętych do klasy pierwszej.
3. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do wsparcia Szkoły w przygotowaniu pomieszczeń szkolnych na każdy nowy rok szkolny.